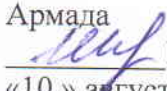


**Профессиональная образовательная
автономная некоммерческая организация
«Учебный центр Армада»
(ПО АНО УЦ Армада)**

РАССМОТРЕНО:

на заседании Педагогического совета
ПО АНО УЦ Армада
протокол № 1
от «10 » августа 2026г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор ПО АНО УЦ
Армада
 И.Л. Шершнева
«10 » августа 2026г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
Профессиональной образовательной
автономной некоммерческой организации
«Учебный центр Армада»**

г. Курск
2026 г.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Педагогическом совете Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Учебный центр Армада» (далее - Положение) регламентирует порядок деятельности Педагогического совета как коллегиального органа управления в ПО АНО УЦ Армада (далее – Организация)

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ПО АНО УЦ Армада.

1.3 Педагогический совет – это постоянно действующий коллегиальный орган управления Организации, созданный для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.4 В состав Педагогического совета входят: директор Организации и все педагогические работники Организации на срок 5 лет.

1.5 Педагогический совет на первом заседании и избирает из своего состава председателя и секретаря.

1.6 Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, по инициативе не менее 1/3 его членов. Руководство работой Педагогического совета осуществляют председатель и секретарь.

1.7 Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосом присутствующих членов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов и оформляется протоколом. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

2. Компетенция и ответственность Педагогического совета

2.1.К компетенции Педагогического совета относится:

- рассмотрение вопросов, касающихся интересов обучающихся и работников (по их заявлениям);
- заслушивание отчетов о работе работников Организации в части совершенствования образовательного процесса;
- разработка и обсуждение правил внутреннего распорядка обучающихся Организации;
- обсуждение вопросов организации образовательного процесса, его развития и совершенствования;
- обсуждение и принятие учебных планов, программ, экспертиза учебников, учебных пособий, перечня учебно-производственных работ обучающихся, оценка эффективности форм и методов учебно-воспитательной работы;
- подготовка предложений по созданию и использованию современных

технологий и технических средств обучения;

- подготовка предложений по организации и совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса;
- ежегодное рассмотрение отчета о результатах самообследования Организации за предшествующий периоду самообследования календарный год;
- обсуждение других вопросов образовательной деятельности Организации, за исключением вопросов, относящихся к компетенции Учредителя и иных органов управления Организацией.

2.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

2.3. Педагогический совет решением имеет право инициировать проведение Общего собрания работников и обучающихся Организации.

2.4. Педагогический совет не имеет права выступать от имени ПО АНО УЦ Армада.

3. Порядок деятельности Педагогического совета

3.1 Формой работы Педагогического совета является проведение заседаний. Заседания Педагогического совета проводятся по месту нахождения Организации, в очной форме при непосредственной явке членов Педагогического совета на место проведения заседания. В случае установления неблагоприятных санитарно-эпидемиологических условий, введения ограничительных мер, заседания Педагогического совета могут проводиться в дистанционной форме. Заседания в дистанционной форме проводятся в режиме видеоконференций в онлайн формате, с возможностью идентификации личности члена Педагогического совета. Председатель и секретарь организуют работу Педагогического совета в режиме видеоконференции по месту нахождения Организации путем использования телекоммуникационной сети «Интернет», программных компонентов и средств, имеющихся в распоряжении Организации с учетом технических возможностей, имеющихся в распоряжении членов Педагогического совета. Подключение к видеоконференции членов Педагогического совета осуществляется по месту их постоянного нахождения (проживания).

3.2 Педагогический совет ведет свою работу в соответствии с планируемыми документами Организации на учебный год.

3.3 Общее руководство организацией работы Педагогического совета

осуществляют председатель и секретарь. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря на неограниченный срок. Председатель координирует работу Педагогического совета, имеет право созыва Педагогического совета. Секретарь Педагогического совета ведёт всю документацию Педагогического совета. Председатель и секретарь осуществляют свою деятельность на общественных началах. Избрание председателя и секретаря происходит на первом заседании Педагогического совета, открытым голосованием простым большинством голосов. Председатель и секретарь имеют право досрочно сложить свои полномочия по собственной инициативе. Переизбрание председателя и секретаря может быть осуществлено по инициативе членов Педагогического совета, оформленной решением Педагогического совета.

3.4 Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей членов Педагогического совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.5 Решения Педагогического совета являются рекомендательными для работников Организации. Решения Педагогического совета, утвержденные руководителем Организации, являются обязательными для исполнения.

3.6 Организацию и контроль за выполнением решений Педагогического совета осуществляет руководитель Организации и ответственные лица, указанные в решении Педагогического совета. Результаты выполнения решений в обязательном порядке заслушиваются на последующих заседаниях Педагогического совета.

4. Делопроизводство

4.1. Проведение заседания Педагогического совета сопровождается ведением протокола.

4.2. При ведении протокола фиксируются: дата, место и формат (очный или дистанционный) проведения заседания; количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета; наличие кворума; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета; решение Педагогического совета.

4.3. Протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

4.4. Протоколы хранятся постоянно. Нумерация протоколов сквозная.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического совета Организации.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем Организации.

5.3. После утверждения Положения оно подлежит размещению на официальном сайте Организации.

Срок действия данного Положения не ограничен по времени. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре утверждения. Данное Положение теряет свою силу при утверждении нового Положения.